



Сеть отелей в СПб и Лен.обл “К-ВИЗИТ”

Отель “К-Визит”: 197375, Россия, Санкт-Петербург, ул.Чистяковская, д.2
т\ф 8(812)304-71-11(12), 304-78-24, моб. (921)438-31-11 hotel@k-vizit.com
Мини-отель “Валерия”: 197349, Санкт-Петербург, ул.2-я Никитинская, д.63
т\ф 8(812)303-11-40, 302-06-79, моб. 957-21-42 valeria@k-vizit.com
Отель “Виктория”: 197375, Санкт-Петербург, ул. Афанасьевская, д.16
т\ф 8(812) 304-85-86, 8(812) 304-91-91, моб. (931) 267-91-91 viktoria@k-vizit.com
Отель “Домик Охотника”: 188664, Лен. обл., Всеволожский р-н, пос.Токсово
ул.Санаторная, д.33А т. 490-22-56(57), 952-78-24 ohota@kv-toksovo.com
Отель “К-Визит Токсово”: 188664, Лен. обл., Всеволожский р-н, пос.Токсово
ул.Советов, д.68 т. 490-22-58(59), 906-83-51 k-vizit@kv-toksovo.com
База отдыха “К-Визит Финляндия” Suur-Miehikkäläntie 360, 49750 Kalliokoski
(921) 975-46-05 luzankvizit@yandex.ru

Условия бронирования и аннуляции услуг:

- 1.1** Потребитель бронирует услугу у Исполнителя без оплаты (негарантированное бронирование), или оплатив бронирование минимального периода аренды услуги* до начала оказания услуг (гарантированное бронирование).
- 1.2** Стоимость аренды услуги может меняться в зависимости от выходных, праздничных дней и количества посетителей.
- 2.1** Негарантированное бронирование - бронирование услуг, при котором первая оплата производится Потребителем при прибытии. При бронировании без предварительной оплаты бронирование аннулируется согласно условиям, предусмотренным администрацией отеля. В случае негарантированного бронирования Исполнитель оставляет за собой право аннулировать бронирование в случае получения других заявок на гарантированное бронирование на эти же даты и время.
- 2.2** Бронирование мангальных беседок, навесов, мангалов и пр. в период с 01 мая до 01 октября без предварительной оплаты не производится
- 2.3** Бронирование саун в период с 01 октября до 01 мая без предварительной оплаты не производится.
- 2.4** Исполнитель оставляет за собой право отказать в предоставлении услуг Потребителю, не оплатившему бронирование в указанные периоды до заезда в отель.
- 3.1** Гарантированное бронирование - бронирование услуг Исполнителя, подтвержденное путем предоплаты минимального периода* пользования выбранной услуги. Предоплата должна быть внесена в течение трех дней с момента бронирования.
- 3.2** Предоплата при гарантированном бронировании производится любым способом наличной или безналичной оплаты. Платеж считается произведенным в случае поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя. В случае неоплаты в установленный срок бронирование считается негарантированным.
- 4.** При неприбытии или несвоевременном отказе Потребителя бронирование услуг аннулируется. Исполнитель удерживает стоимость минимального периода пользования услуги за фактический простой. В случае опоздания/неприбытия Потребителя без предварительного предупреждения бронь сохраняется в течение 1 часа. Предоплата гостю не возвращается. При опоздании более чем на час исполнитель оставляет за собой право аннулировать бронирование без возврата денежных средств. Опоздание или неявка к назначенному и оплаченному времени по вине посетителя не является основанием для возврата денег за услуги либо на бесплатное продление времени аренды. В случае если Потребитель уведомляет об отмене бронирования услуг, зарезервированных на праздничные и выходные дни, а также в указанные периоды (см. п. 2.2 и п. 2.3) не менее чем за 10 дней, предоплата возвращается гостю в полном размере; в случае отмены бронирования услуг менее чем за 10 дней до начала, предоплата не возвращается. В случае если Потребитель уведомляет об отмене бронирования услуг зарезервированных на будние дни не менее чем за 48 часов до начала, предоплата возвращается гостю в полном размере; в случае отмены заявки менее чем за 48 часов до начала, предоплата не возвращается. В случае, когда начало выполнения заявки на оказание услуг в срок, оговоренный Сторонами, Исполнителю не представляется возможным, он уведомляет об этом Потребителя. В этой ситуации срок начала оказания услуг согласуется дополнительно.

5. Потребитель может продлить время арендуемого помещения заранее, известив об этом администратора и оплатив последующий сеанс, если время последующего сеанса остается свободным. Все посетители обязаны соблюдать и поддерживать общественный порядок и общепринятые нормы поведения, вести себя уважительно по отношению к другим посетителям и обслуживающему персоналу. Потребитель несет ответственность за сохранность и порчу имущества или оборудования. В случае порчи составляется акт, и заказчик оплачивает полную стоимость испорченного имущества или оборудования исполнителю, согласно действующему прейскуранту. Также может взиматься плата в размере стоимости ремонта и дополнительной уборки. При обнаружении каких-либо дефектов до начала сеанса, заказчик обязан незамедлительно сообщить администратору об этом. Время переодевания входит в стоимость оплаченного сеанса аренды сауны. Все посетители обязаны покинуть арендуемое помещение после окончания сеанса. За превышение времени пребывания менее часа, вносится доплата как за полный час пребывания.

6. Потребитель обязан перед началом пользования услугой предоставить документ, удостоверяющий личность (паспорт, водительское удостоверение)

7. Счет считать договором. Оплата счета является согласием с условиями тарифов, бронирования и аннуляции. Условия тарифа опубликованы на официальном сайте www.k-vizit.com.

** Минимальный период аренды услуги может меняться в зависимости от вида услуг. За каждый неполный час оплата взимается как за полный. Моментом начала предоставления услуги считается время бронирования (если бронирование осуществлялось) или время произведения оплаты (если не было предварительного бронирования).*