



Сеть отелей «К-Визит» в Санкт-Петербурге, Ленинградской области и Финляндии

ОТЕЛЬ «К-Визит»	197375, Россия, г. Санкт-Петербург, ул. Чистяковская, д. 2 тел.: +7 (812) 304-71-11(12), 304-78-24 моб.: +7 (921) 438-31-11	hotel@k-vizit.com
Мини-отель «Валерия»	197349, г. Санкт-Петербург, ул. 2-я Никитинская, д. 63 тел.: +7 (812) 303-11-40, 302-06-79, моб.: +7 (921) 957-21-42	valeria@k-vizit.com
Мини-отель «Виктория»	197375, г. Санкт-Петербург, ул. Афанасьевская, д. 16 тел.: +7 (812) 304-85-86, 304-91-91 моб.: +7 (931) 267-91-91	viktoria@k-vizit.com
ОТЕЛЬ «Домик Охотника»	188664, Лен. обл., пос. Токсово, ул. Санаторная, д. 33 А тел.: +7 (812) 490-22-56, +7 (812) 490-22-57, +7 (921) 952-78-24	ohota@kv-toksovo.com
ОТЕЛЬ «К-Визит Токсово»	188664, Ленинградская обл., пос. Токсово, ул. Советов, д. 68 тел.: +7 (812) 490-22-58, +7 (812) 490-22-59, +7 (921) 906-83-51	k-vizit@kv-toksovo.com
База «K-Vizit Miehikkala»	Finland, Suur-Miehikkalan tie 360, N 60.700686 E 27.55646 тел.: +7 (812) 304-71-11, +7 (812) 304-78-24, +7 (800) 700-78-25	bron@k-vizit.com
Коттедж «K-Vizit Imatra»	Finland, Imatra, Viklankuja, 17, N 61.211267 E 28.764549 тел.: +7 (812) 304-71-11, +7 (812) 304-78-24, +7 (800) 700-78-25	bron@k-vizit.com

Условия бронирования и аннуляции услуг:

(индивидуальные сауны, беседки, навесы, летняя площадка, банкетные залы)

1. Потребитель бронирует услугу у Исполнителя без предоплаты (негарантированное бронирование), или вносит денежный задаток в размере 100% забронированного времени до начала оказания услуг (гарантированное бронирование).

1.1 Забронированный период не может быть меньше, чем минимальный период аренды услуги, установленный Исполнителем. За каждый неполный час оплата взимается как за полный. Временем начала предоставления услуги считается время бронирования (если бронирование осуществлялось) или время произведения оплаты (если не было предварительного бронирования).

1.2 Стоимость аренды услуги может меняться в зависимости от выходных, праздничных дней, времени проводимого мероприятия и количества посетителей.

2. Негарантированное бронирование - бронирование услуг, при котором первая оплата производится Потребителем непосредственно перед началом пользования услугой. При бронировании без предварительной оплаты бронирование аннулируется согласно условиям, предусмотренным Исполнителем. В случае негарантированного бронирования Исполнитель оставляет за собой право аннулировать бронирование в случае получения других заявок на гарантированное бронирование на эти же даты и время.

2.1 Бронирование мангальных беседок, навесов, площадок и пр. без предварительной оплаты не производится:

- в период с 01 мая до 01 октября
- в выходные и праздничные дни

2.2 Бронирование саун без предварительной оплаты не производится:

- в период с 01 октября до 01 мая
- в выходные и праздничные дни

2.3 Исполнитель оставляет за собой право отказать в предоставлении услуг Потребителю, не подтвердившему бронирование (п.3.) в указанные периоды до начала пользования услугой.

3. Гарантированное бронирование - бронирование услуг Исполнителя, подтвержденное путем внесения задатка в размере 100% (ста процентов) забронированного времени пользования выбранной услугой.

3.1 Внесение задатка при гарантированном бронировании производится любым способом наличной или безналичной оплаты. Платеж считается произведенным в случае поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя. В случае неоплаты в установленный срок бронирование считается негарантированным.

3.2 Под будними днями подразумевается период времени с 00:00 понедельника до 12:00 пятницы. Под выходными днями подразумевается период времени с 12:00 пятницы до 00:00 воскресенья.

4. При неприбытии или несвоевременном отказе Потребителя бронирование услуг аннулируется. Исполнитель удерживает внесённые денежные средства согласно следующим условиям:

4.1 В случае опоздания/неприбытия Потребителя без предварительного предупреждения бронь сохраняется в течение 1 часа. Денежные средства Потребителю не возвращаются.

4.2 При опоздании более чем на час Исполнитель оставляет за собой право аннулировать бронирование без возврата денежных средств.

4.3 Опоздание или не явка к забронированному и оплаченному времени по вине Потребителя не является основанием для возврата денежных средств за услугу либо на бесплатное продление времени аренды.

4.4 В случае если Потребитель уведомляет об отмене бронирования услуг, зарезервированных на праздничные и выходные дни, а также в указанные периоды (см. п. 2.1 и п. 2.2) не менее чем за 10 (десять) суток до начала времени забронированной услуги, денежные средства возвращаются Потребителю в полном размере; В случае отмены бронирования услуг менее чем за 10 (десять)

суток до начала времени забронированной услуги, денежный задаток не возвращается.

4.5 В случае если Потребитель уведомляет об отмене бронирования услуг, зарезервированных на будние дни не менее чем за 48 (сорок восемь) часов до начала времени забронированной услуги, денежные средства возвращается Потребителю в полном размере; В случае отмены бронирования услуг менее чем за 48 (сорок восемь) часов до начала времени забронированной услуги, денежный задаток не возвращается.

4.6 В случае, когда начало выполнения заявки на оказание услуг в срок, оговоренный Сторонами, Исполнителю не представляется возможным, он уведомляет об этом Потребителя. В этой ситуации срок начала оказания услуг согласуется дополнительно.

5. Потребитель может продлить время аренды услуги, заранее известив об этом администратора, и оплатить последующий выбранный период, если время в этот период остается свободным (отсутствуют другие брони на данный период).

5.1 Все посетители обязаны соблюдать и поддерживать общественный порядок и общепринятые нормы поведения, вести себя уважительно по отношению к другим посетителям и обслуживающему персоналу. Соблюдать законы Российской Федерации, города Санкт-Петербурга и правила пожарной безопасности.

5.2 Запрещено пользование дровами, а также оборудованием использующим газ и/или другие взрывоопасные вещества (в том числе запрещено использование фейерверков, салютов и прочих пиротехнических устройств).

5.3 Запрещено использование хлопушек с конфетти, серпантинном и другими наполнителями, рассыпным конфетти и серпантинном, бисером, синтетическими спреями и прочими товарами для праздника, способными оставить после себя мелкий трудно собираемый мусор.

5.4 Потребитель несет ответственность за сохранность и порчу имущества или оборудования. В случае порчи составляется акт, и Потребитель оплачивает полную стоимость испорченного имущества или оборудования Исполнителю, согласно действующему прейскуранту. Также может взиматься плата в размере стоимости ремонта и дополнительной уборки. При обнаружении каких-либо дефектов до начала сеанса, Потребитель обязан незамедлительно сообщить администратору об этом.

5.5 Время переодевания входит в стоимость оплаченного сеанса аренды сауны.

Все посетители обязаны покинуть арендуемое помещение после окончания оплаченного периода. За превышение времени пребывания менее часа, вносится доплата как за полный час пребывания.

6. Потребитель обязан перед началом пользования услугой предоставить документ, удостоверяющий личность (паспорт, водительское удостоверение)

7. Счет считать договором. Оплата счета является согласием с условиями тарифов, бронирования и аннуляции.

Условия бронирования и аннуляции опубликованы на официальном сайте www.k-vizit.com.